

# Des outils pratiques pour travailler à distance en temps de crise



Solidatech

# Le télétravail, une solution en période de confinement

Cette situation sanitaire exceptionnelle nous fait réaliser l'importance de numérique, pour **poursuivre certains de nos projets et activités** le plus efficacement possible. Les associations apportent une aide concrète et incontournable pendant ces périodes difficiles.

L'objectif de ce document est de vous **présenter quelques outils** pour vous aider du mieux possible aujourd'hui. Cela peut être également l'occasion de tester ces nouvelles solutions pour les intégrer dans votre quotidien à terme si elles se révèlent efficaces.

Si jamais vous avez **des questions** ou souhaitez en savoir plus, rendez-vous sur [solidatech.fr](https://solidatech.fr) ou contactez nous à [contact@solidatech.fr](mailto:contact@solidatech.fr)

Bon courage pour ces prochaines semaines et **merci pour votre engagement !**



**NB :** Ce symbole signifie qu'il existe une offre gratuite, qu'elle soit pour tous, limitée aux associations ou limitée à certaines fonctionnalités.



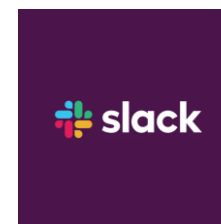
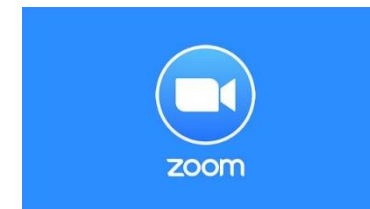
**Des outils, pour quoi faire?**



Solidatech

# Les grandes familles d'outils présentées

- Communiquer à l'oral
  - Conférence téléphonique : OVH Conference
  - Visio-conférence : Zoom, Jitsi, ShariingForYou
- Communiquer à l'écrit :
  - Slack, Talkspirit, Whatsapp
- Partager ses documents et co-écrire :
  - Box, NetExplorer, O365, GSuite, Nextcloud
- Gérer ses projets :
  - Wimi, Trello
- Piloter son association :
  - Signature sécurisée : DocuSign
  - Gouvernance à distance : Loomio
  - Base de contacts partagée : AssoConnect, Airtable



# Communiquer à l'oral



# La conférence téléphonique



- [OVH Conference](#) :

OVH Innovation for Freedom

Espace Client | Webmail | Centre d'aide | OVH Community | OVH Blog |

Serveur Public Cloud Web Hosting Télécom Programs À propos

## Conférence téléphonique

Votre offre

**Votre conférence, valable 24 heures jusqu'à 50 personnes**  
**Gratuite**

Avec ce service simple d'utilisation, vous pouvez planifier vos conférences téléphoniques et prévenir les intervenants par email. Grâce à un simple appel au numéro indiqué lors de la réservation, chacun des interlocuteurs sera connecté en direct et pourra écouter et intervenir en simultané.

Pour réserver votre conférence téléphonique, merci de saisir votre adresse email :

Votre Email :

## Comment faire :

- Indiquer simplement votre e-mail pour recevoir un numéro de salle de conférence à joindre (valable 24h, 50 pers max)
- Il ne vous reste plus qu'à transférer ces coordonnées à vos invités

## Avantages :

- Très simple à utiliser, ne nécessite pas de matériel spécifique

## Limites :

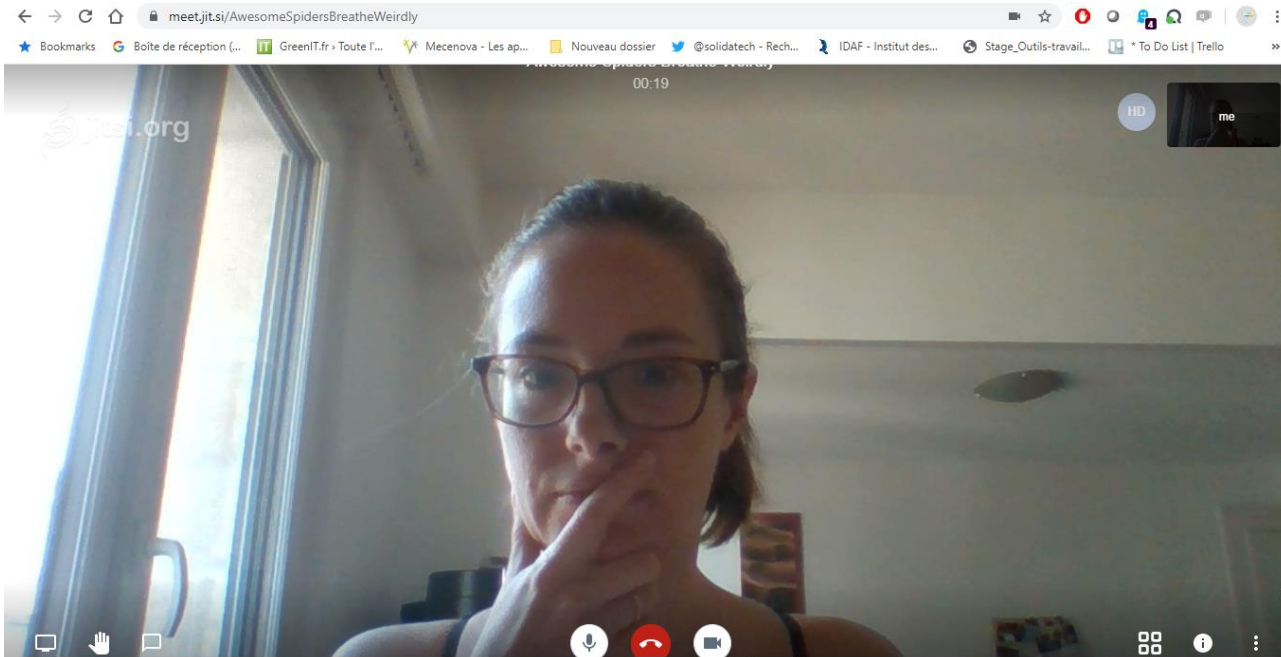
- Uniquement de l'audio, pas simple à animer quand on est plus de 4 ou 5 personnes

**Bon plan!** Si votre forfait téléphonique vous y autorise, avec votre téléphone [Android](#) ou [Iphone](#), vous pouvez organiser des conférences téléphoniques de 3 à 5 personnes sans logiciel spécifique

# La visioconférence (1)



- [Jitsi](#)



## Comment faire :

- Générer un lien de conférence sur le site Jitsi
- Il ne vous reste plus qu'à transférer le lien à vos invités

## Avantages :

- Très simple à utiliser, pas besoin d'installer un logiciel local
- Partage d'écran possible
- Open-source
- Pas nécessaire de créer un compte

## Limites :

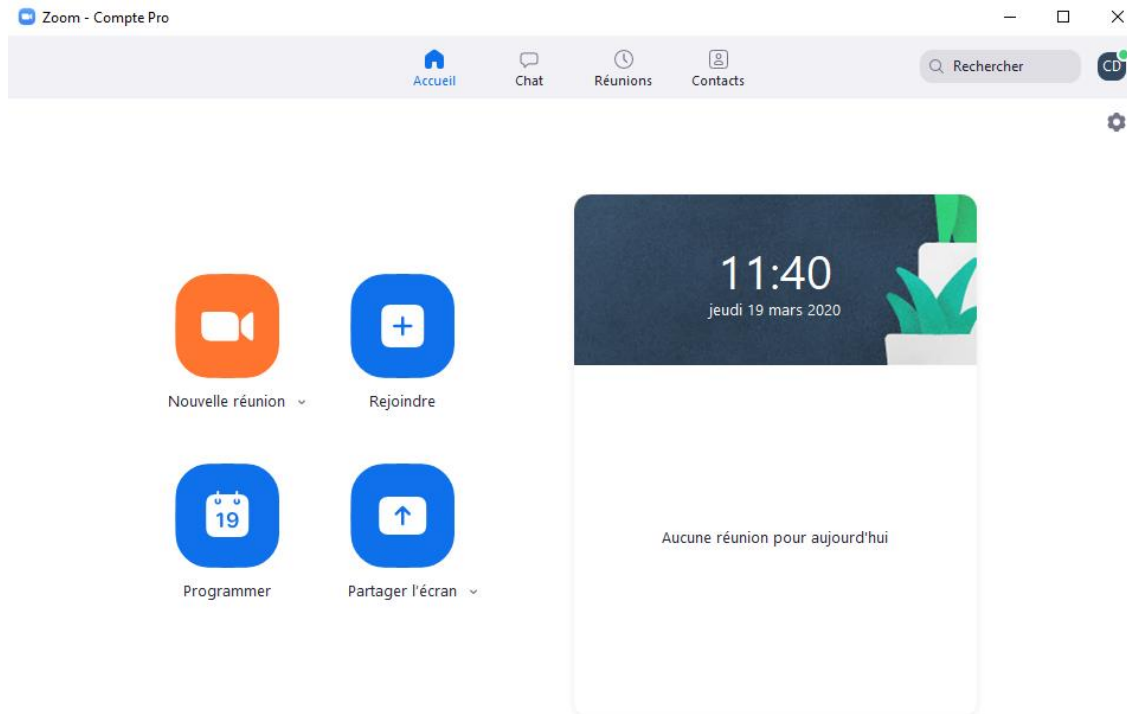
- Pas d'historique ou d'enregistrement possible
- Interface en anglais



# La visioconférence (2)



- [Zoom](#)



Pour en savoir plus, [consultez notre article](#)

## Comment faire :

- Créer un compte gratuit ou à tarif réduit
- Générer un lien de conférence sur l'application
- Il ne vous reste plus qu'à transférer le lien à vos invités

## Avantages :

- Version professionnelle très stable, audio et vidéo HD
- Nombreuses fonctionnalités (lever la main, enregistrement automatique, historique du chat...)
- Les participants n'ont pas besoin de compte, uniquement l'organisateur
- Possibilité de joindre un appel depuis un fixe/mobile dans tous les pays (son et/ou image)

## Limites :

- Pousse l'installation d'un petit exécutable





# La visioconférence (3)



- [ShariingForYou](#)



### Comment faire :

- Créer une réunion gratuitement sur le site Shariingforyou
- Inviter par mail ou via un lien les participants

### Avantages :

- Plateforme très intuitive, facile d'utilisation
- Partage d'écran et de document

### Limites :

- Pas de possibilité de tchat
- Maximum 8 personnes



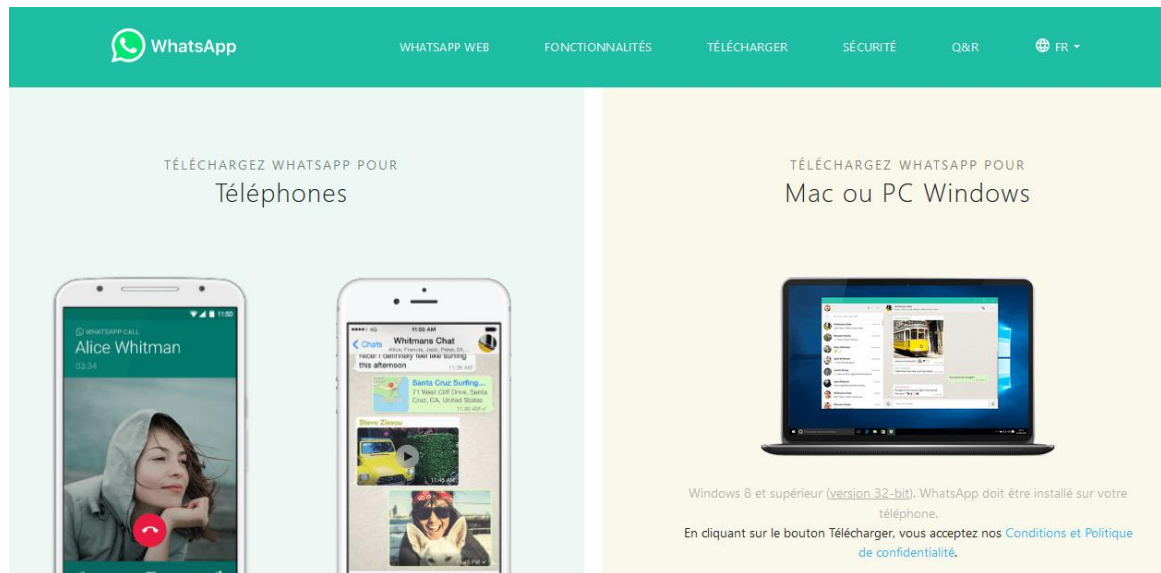
# Communiquer à l'écrit



# Communiquer à l'écrit (1)



- [Whatsapp](#)



## Comment faire :

- Télécharger l'application sur votre smartphone
- Demander aux autres membres de télécharger l'application
- Créer des groupes thématiques avec vos contacts téléphoniques

## Avantages :

- Très répandu, beaucoup de gens ont déjà téléchargé l'appli
- Accessible depuis son navigateur [web.whatsapp.com](http://web.whatsapp.com)
- Visio disponible (uniquement sur mobile)

## Limites :

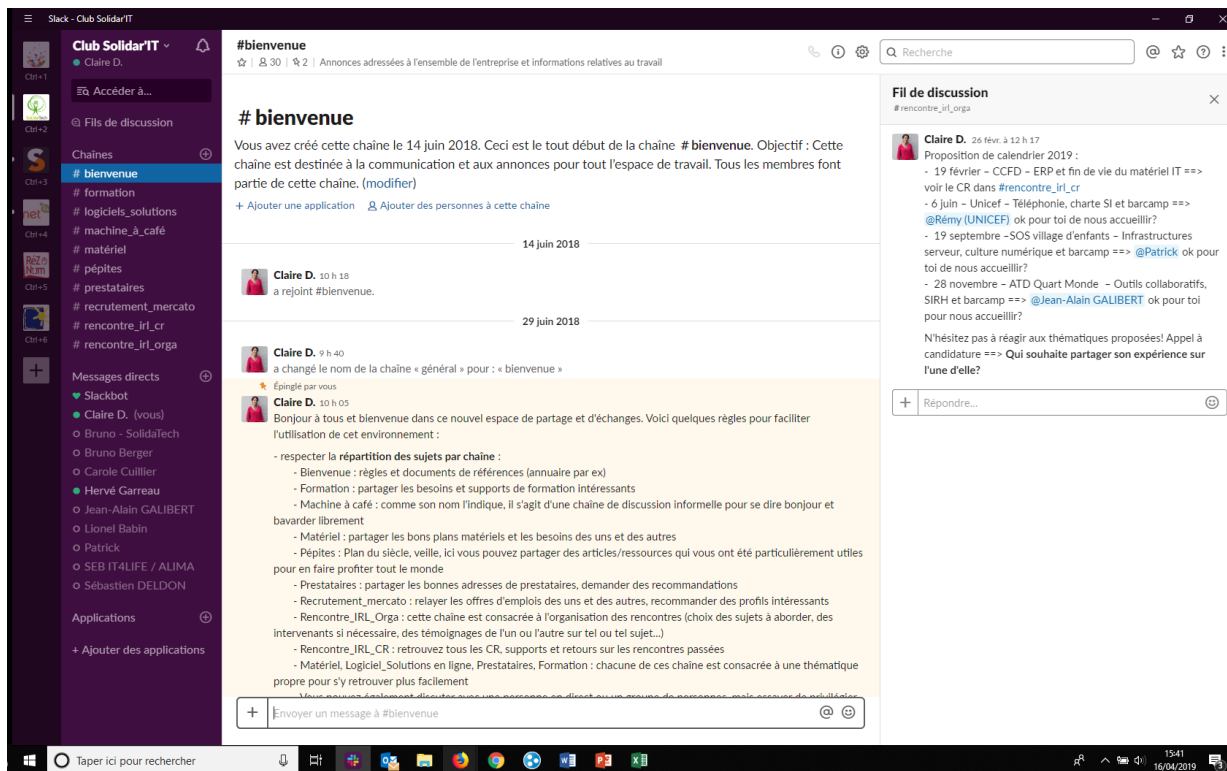
- Risque de mélange environnement pro/perso
- Limité en terme de fonctionnalités (partage de documents, fils de discussion...)



# Communiquer à l'écrit (2)



- [Slack](#)



## Comment faire :

- Créer un compte sur la plateforme
- Envoyer une invitation aux membres avec leurs mails
- Créer des chaînes thématiques

## Avantages :

- Accessible depuis son mobile, tablette, PC
- Visio disponible pour les groupes
- Simplicité d'organisation des échanges
- Environnement fermé et sécurisé

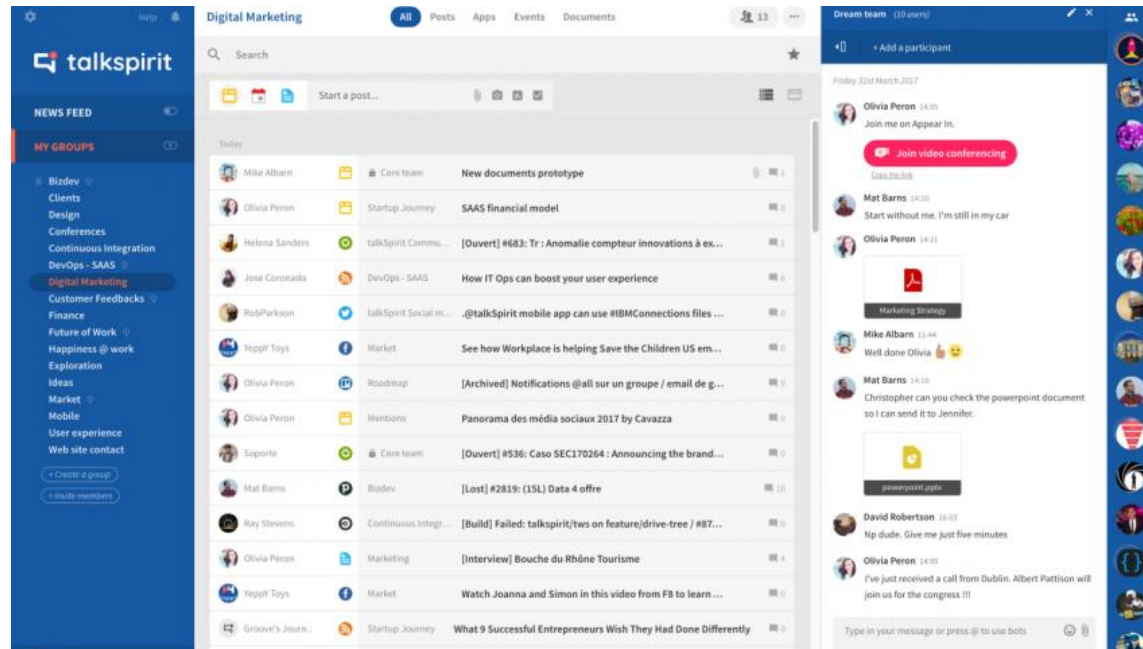
## Limites :

- Nécessite pour certains une aide à la prise en main pour bien comprendre l'ensemble des fonctionnalités possibles

# Communiquer à l'écrit (3)



- [Talkspirit](#)



## Comment faire :

- [Choisir l'abonnement](#) qui correspond à votre association (gratuit ou payant)
- Envoyer une invitation aux membres avec leurs mails
- Créer des chaînes thématiques

## Avantages :

- Solution française sécurisée, hébergée en France
- Accessible depuis son mobile, tablette, PC
- Nombreuses fonctionnalités (stockage de docs, sondages, projets...)

## Limites :

- Nécessite de bien penser son organisation en amont pour utiliser pleinement les fonctionnalités de l'outil



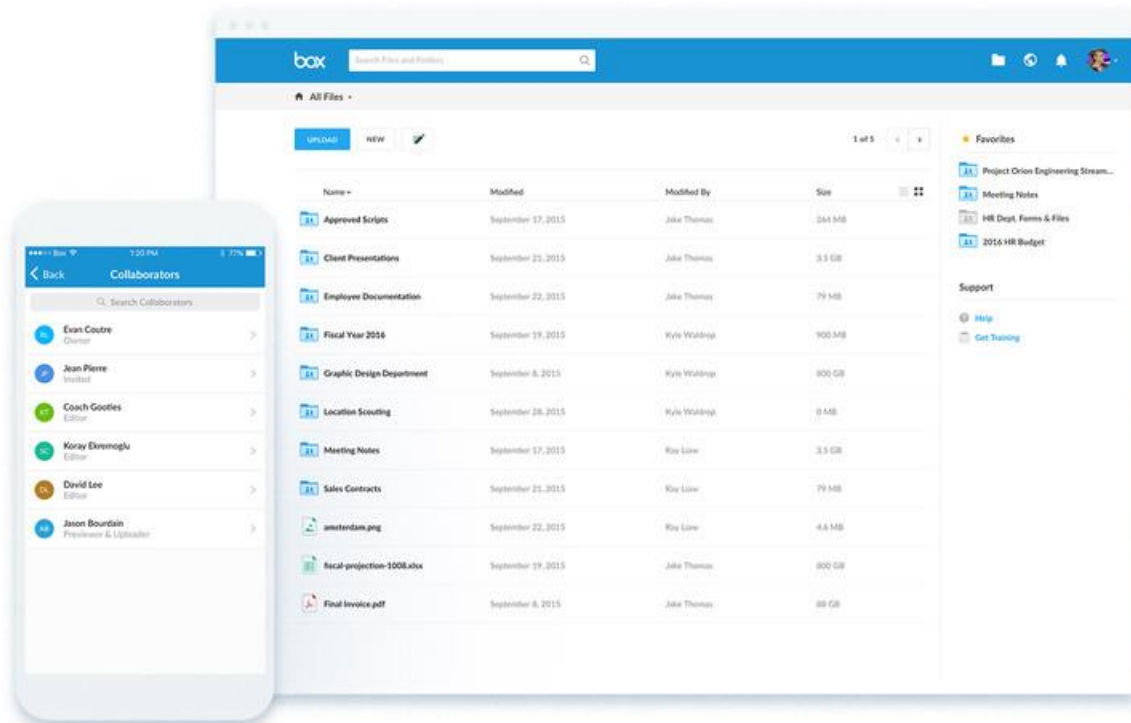
# Partager et co-construire des documents



Solidatech

# Partager ses documents (1)

- [Box](#)



## Comment faire :

- Ouvrir un compte ([offre pro pour les associations](#))
- Construire une architecture de dossier claire
- Donner les droits d'accès aux membres, différenciés selon leur statut

## Avantages :

- Stockage jusqu'à 100Go
- Accessible depuis son mobile, tablette, PC
- Synchronisation en local pour accès hors connexion

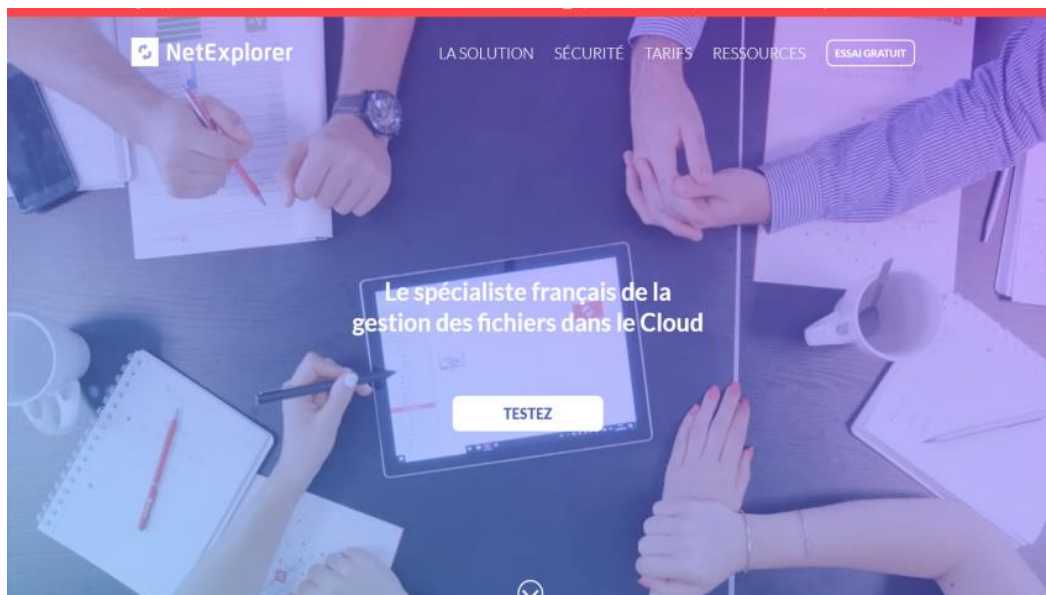
## Limites :

- Offre association pour 10 comptes pro max
- Pas de gratuité totale



# Partager ses documents (2)

- [NetExplorer](#)



Pour en savoir plus, regardez [notre webinaire](#)

## Comment faire :

- Ouvrir un compte ([offre pro pour les associations](#))
- Construire une architecture de dossier claire
- Donner les droits d'accès aux membres, différenciés selon leur statut

## Avantages :

- Hébergement des documents en France
- Accessible depuis son mobile, tablette, PC
- Synchronisation en local pour accès hors connexion
- Intégration simple avec Outlook, O365...
- Support client par mail et téléphone

## Limites :

- Pas de gratuité totale

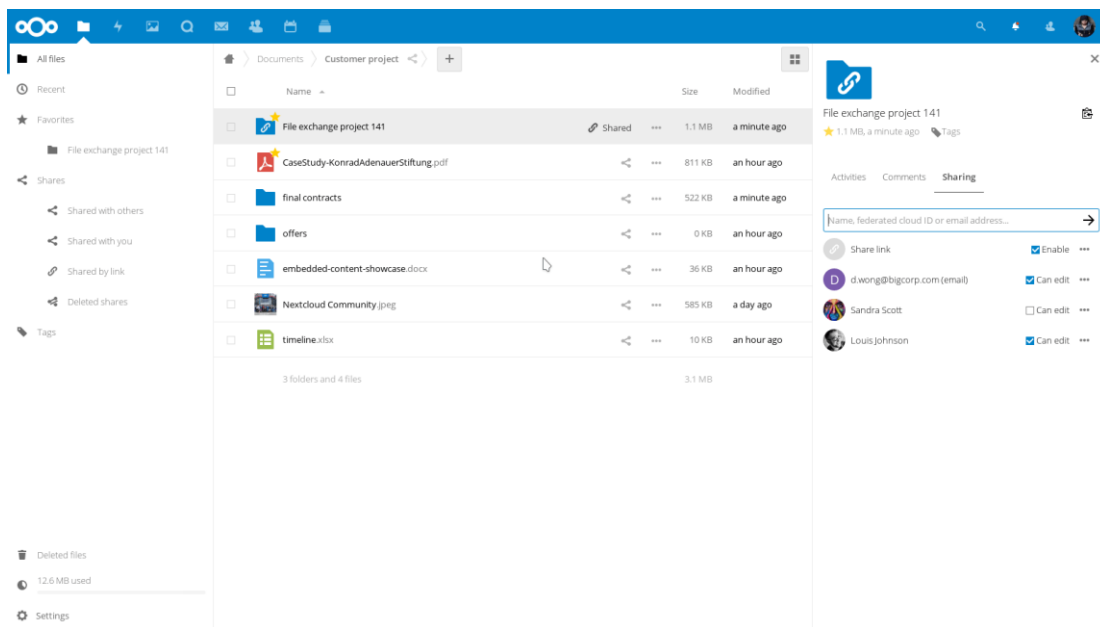




# Partager ses documents (3)



- [NextCloud](#)



## Comment faire :

- Installer la solution sur un serveur local ou partagé
- Construire une architecture de dossier claire
- Donner les droits d'accès aux membres, différenciés selon leur statut

## Avantages :

- Solution libre (choix éthique)
- Accessible depuis son mobile, tablette, PC
- Synchronisation en local pour accès hors connexion
- Ergonomie simple pour les utilisateurs

## Limites :

- Nécessite un technicien pour le mettre en place

Pour en savoir plus, regardez [notre webinaire](#)

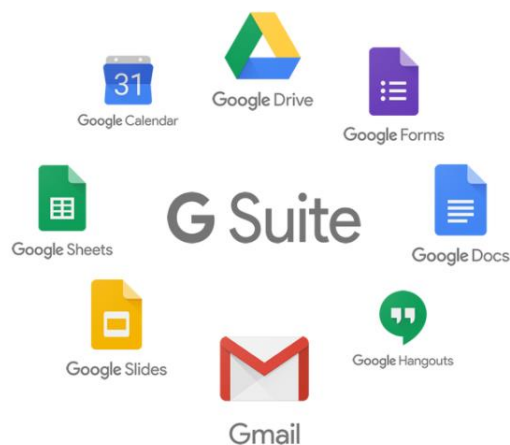


# Partager ses documents (4)



- Les leaders du marché

- [GSuite pour les associations](#) (Gmail, Gdrive, Calendar, Docs, HangOut etc)



Pour en savoir plus,  
regardez [notre webinaire sur GSuite](#)

- [Office 365 pour les associations](#) (Outlook, Agenda, Onedrive, WebApps, Skype, Sharepoint, Access, etc)

Office 365



Pour en savoir plus,  
regardez [notre webinaire sur Office 365](#)



# Gérer ses projets



Solidatech

# Gérer ses projets (1)



- [Trello](#)



## Comment faire :

- Ouvrir un compte sur la plateforme
- Envoyer une invitation par mail aux membres
- Co-construire l'organisation du tableau et des tâches personnelles

## Avantages :

- Solution simple à mettre en place
- Accessible depuis son mobile, tablette, PC
- Visualisation rapide de l'avancement des projets

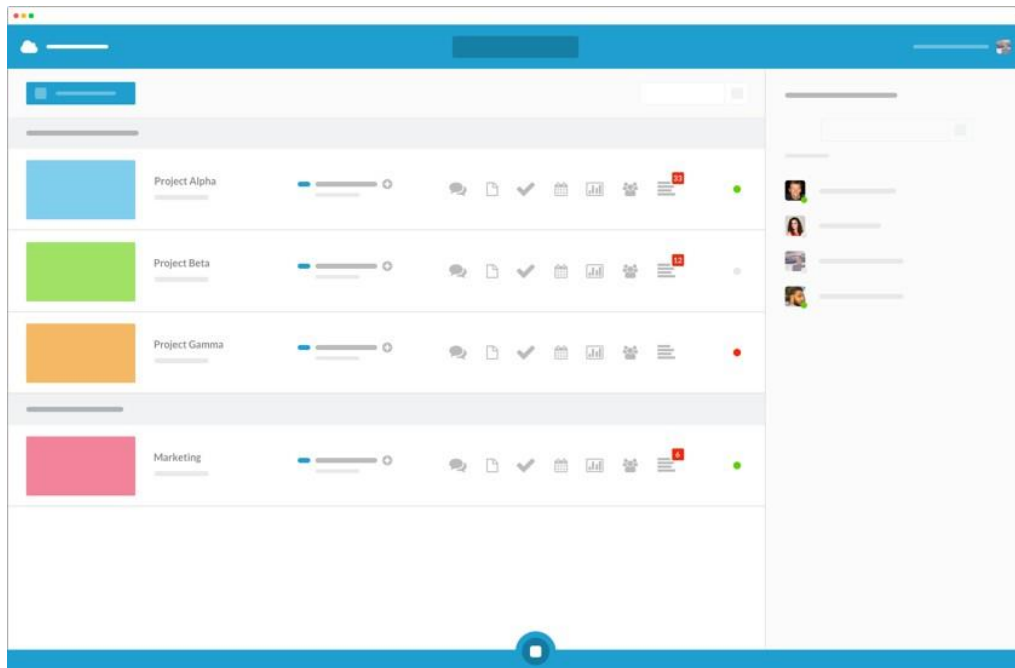
## Limites :

- Pas de gestion des ressources / suivi de temps



# Gérer ses projets (2)

- [Wimi](#)



Pour en savoir plus, regardez [notre webinaire](#)

## Comment faire :

- Choisir l'offre adaptée ([tarifs pour les associations](#))
- Envoyer une invitation par mail aux membres
- Co-construire l'organisation du tableau et des tâches personnelles

## Avantages :

- Solution très complète (suivi des tâches, agenda partagé, visio, partage de documents, chat, sondage...)
- Accessible depuis son mobile, tablette, PC
- Synchronisation en local pour accès hors connexion

## Limites :

- Nécessite de bien penser son organisation en amont pour utiliser pleinement les fonctionnalités de l'outil



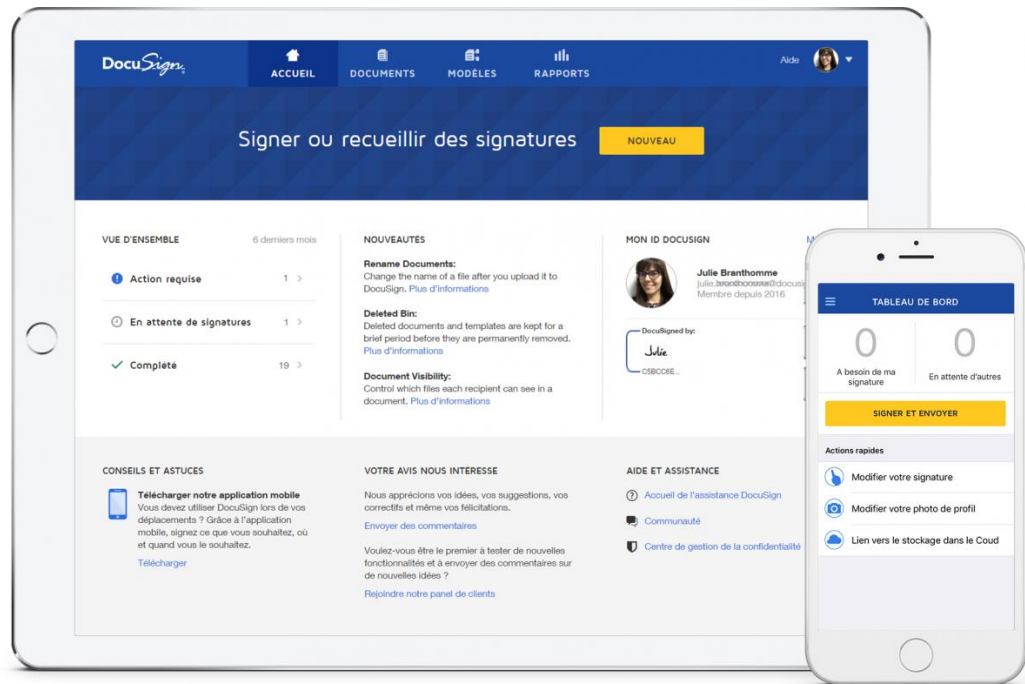
# Piloter son association



Solidatech

# Signature sécurisée

- [DocuSign](#)



Pour en savoir plus, [plus d'infos sur la signature électronique](#)

## Comment faire :

- Choisir l'offre adaptée ([tarifs pour les associations](#))
- Charger le document à faire signer
- Envoyer le lien au signataire (seul l'expéditeur doit avoir un compte payant)

## Avantages :

- Sécurisée et 100% légale en France
- Accessible depuis son mobile, tablette, PC
- Circuit de validation automatisé pour multiples signataires

## Limites :

- Pas d'offre complètement gratuite



# Gouvernance à distance

- [Loomio](#)

Récent Non lu Groupes Chercher

Une campagne de promotion "Margarine, ma passion"...

Qu'est-ce que tu as contre les graisses végétales ?

J'aime · Répondre · depuis 2 jours

S Sandrine a démarré une proposition : **Le GAG défend-il en priorité les graisses animales ?** depuis 2 jours

Sandrine a modifié les titre, description et heure de clôture de la proposition depuis 2 jours

S Sandrine

OK : je propose un vote intermédiaire afin qu'on détermine notre position sur les graisses animales/graissses végétales.

J'aime · Répondre · depuis 2 jours

Sandrine pas d'accord sur :

**Pour moi, le gras c'est la vie, et cela inclus toutes les graisses. Si le groupe en a l'envie et l'énergie, je ne veux pas qu'on se limite uniquement aux graisses animales.**

depuis 2 jours

PRENEZ LA PAROLE

POSITIONS

60% des membres ont précisé leur position (3/5)

2 D'accord

1 S'abstient

0 Pas d'accord

0 Bloquer

S Sandrine d'accord: A fond sur cette campagne !

Olivia Aceita d'accord: Pour, bien sûr, et je veux travailler dessus.

## Comment faire :

- Choisir l'offre adaptée ([tarifs pour les associations](#))
- Paramétrer les discussions en fonction des décisions à prendre
- Envoyer une invitation par mail aux membres

## Avantages :

- Multiples techniques de vote (pondération, majorité, sondage etc)
- Accessible depuis son mobile, tablette, PC
- Possibilité de joindre des documents et de discuter en parallèle du vote

## Limites :

- Peut nécessiter la révision des statuts de l'association pour garantir la reconnaissance des décisions





# Base de contacts partagée (1)



- [Airtable](#)

The screenshot shows the Airtable interface for a table named 'Event Marketing'. The table has columns for Name, Start Date, End Date, Type, # of Attendees, # of Invites, Venue, Details, and Attendees. The data rows include various events such as 'Partners Dinner: SecureTech 2017', 'Nov17 Customer Meetup', 'Nov17 VIP Customer Webinar', 'Demo @ Home & Garden Fair', 'Dec17 Customer Meetup', 'The Future of Security', '1/5/2018 Influencer Dinner', 'Jan18 Customer Meetup', 'Is 2018 the year for the 'Internet of Things?', 'SecureTech 2017', and 'Home & Garden Fair'.

	Name	Start Date	End Date	Type	# of Attendees	# of Invites	Venue	Details	Attendees
1	Partners Dinner: SecureTech 2017	3/11/2017		Dinner Event	3	4	Jordan's Steakhouse	An invite-only small group dinner for Porch...	Marcellus Wong
2	Nov17 Customer Meetup	10/11/2017		Meetup	9	17	PorchCam SF Office	Our monthly customer meet-up for PorchC...	Mattheus Ande
3	Nov17 VIP Customer Webinar	15/11/2017		Webinar	4	4		A webinar led by Jackie Pollack, Head of Pr...	Bernard Casper
4	Demo @ Home & Garden Fair	10/12/2017		Demo	0	4	Rose Pavilion	We have a slot at the demo area of the Ho...	Stephan Oswald
5	Dec17 Customer Meetup	15/12/2017		Meetup	0	0	Oikos Mediterranean	Our monthly customer meet-up for PorchC...	
6	The Future of Security	16/12/2017		Seminar	0	0	San Francisco Conference	CEO Sabrina Dali will be a panelist on "The ...	
7	1/5/2018 Influencer Dinner	5/1/2018		Dinner Event	0	0	Hamachi Sushi	A small dinner event targeted at building re...	
8	Jan18 Customer Meetup	11/1/2018		Meetup	0	0	Jordan's Steakhouse	Our monthly customer meet-up for PorchC...	
9	Is 2018 the year for the 'Internet of Things'?	19/1/2018		Seminar	0	0	PorchCam SF Office	We're hosting a small meet-up on the Inter...	
10	SecureTech 2017	3/11/2017	5/11/2017	Conference	0	0		A mid-sized security technology conferenc...	
11	Home & Garden Fair	9/12/2017	10/12/2017	Conference	0	0		Good opportunity for us to demo	

## Comment faire :

- Ouvrir un compte
- Construire sa base de données
- Inviter les membres selon leurs droits (voir ou modifier)

## Avantages :

- Très grande flexibilité des bases (champs libres, déroulants, liens, calculs, coche,...) et des visualisations (tableau, formulaire, calendrier, kanban...)
- Simple à prendre en main
- Fonctionnalités gratuites très avancées

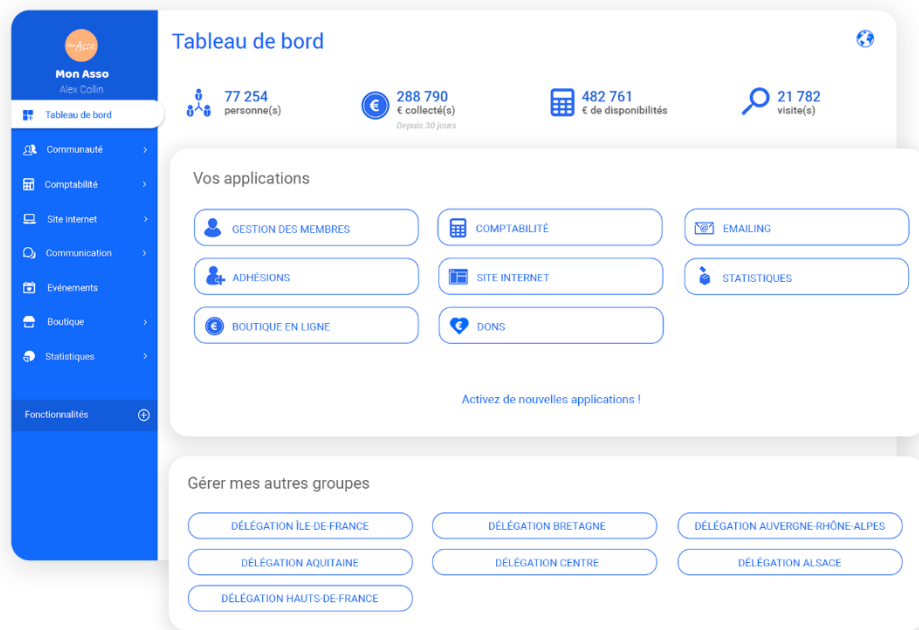
## Limites :

- Paramétrage uniquement en anglais



# Base de contacts partagée (2)

- AssoConnect



## Comment faire :

- Choisir l'offre adaptée ([tarifs pour les associations](#))
- Construire sa base de données
- Ouvrir les comptes utilisateurs nécessaires

## Avantages :

- Solution très complète (BDD, e-mailing, site web, comptabilité...)
- Pensée pour les associations
- Support à votre service

## Limites :

- Nécessite de bien penser son organisation en amont pour utiliser pleinement les fonctionnalités de l'outil

Pour en savoir plus, regardez [notre webinaire](#)



# Quelques règles à suivre



# Pour les réunions à distance

- Définir des **règles d'utilisation communes**
- **Vérifier le matériel** en amont (un simple kit main libre de téléphone peut suffire pour gagner en confort sonore)
- **Définir et faire tourner le rôle** de présentateur, secrétaire etc
- **Couper son micro** lorsqu'on n'intervient pas
- Se mettre d'accord sur les **modalités de prise de parole** (signe de main, message dans le chat etc)

Et comme pour toute réunion :

- Avoir un **ordre du jour** précis
- **Fixer une durée maximum** de réunion, et s'y tenir (idéalement moins de deux heures en visioconférence)



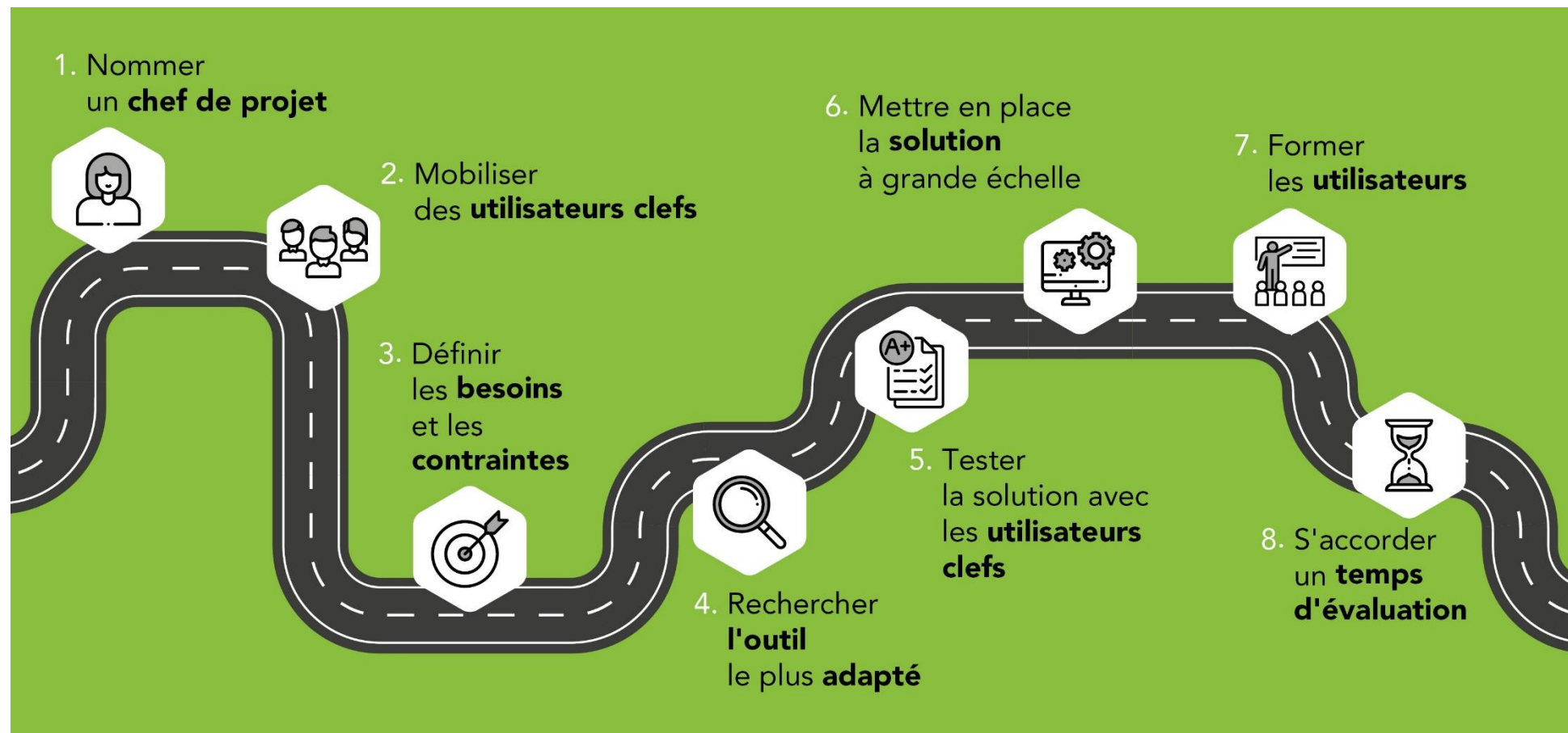
# Trouver un équilibre au télétravail

Cette situation de télétravail risque de durer quelques jours/semaines, pour vivre au mieux ce changement, nous vous proposons quelques bonnes pratiques :

- Donnez-vous des **horaires de travail fixes** pour ne pas mélanger votre vie professionnelle et personnelle
- Mettez en place une **routine journalière/hebdomadaire** (exercices à la maison, cuisine, ménage etc)
- Ne négligez pas **l'importance des pauses**, elles peuvent même être virtuelles avec vos collègues en visioconférence pour prendre à café ensemble même à distance
- Utilisez des outils d'**aide à la concentration** adaptés : [marinara](#), [noisly](#), [Stay Focusd](#) et bien d'autres



# Un cheminement par étape pour chaque outil



Pour plus de détails sur chaque étape, découvrez [cet article de notre Centre de Ressources](#)

Qui sommes-nous ?



Solidatech



# Solidatech

Renforcer l'impact des associations  
par le numérique



Solidatech



# Notre carte d'identité

Mission Solidarité numérique	Structure porteuse Les Ateliers du Bocage	Partenaire fondateur Techsoup
		
Aide les associations à renforcer leur impact à travers une meilleure utilisation du numérique	Coopérative d'insertion, membre d'Emmaüs, spécialisée dans la collecte et le réemploi d'équipements bureautiques	Réseau international de solidarité numérique pour les organisations à but non lucratif, déployé dans plus de 180 pays

# Nos bénéficiaires

## Associations

- Loi 1901
- De droit local

## Fondations

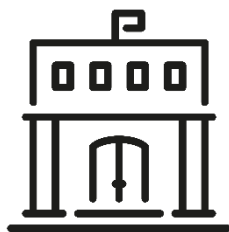
- Reconnues d'utilité publique
- Fonds de dotation

## Bibliothèques

- Publiques



# Chiffres clés



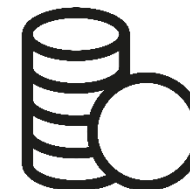
**35 000**

Structures inscrites  
(dont 400 nouvelles  
par mois)



**430 000**

Licences et outils  
numériques  
distribués



**140**

M€ d'économies  
pour les  
associations



Que faisons-nous ?



Solidatech

# Nos 3 modes d'action



## 1. Outiller

Un **accès numérique** facilité avec plus de 220 outils numériques et équipements à tarifs solidaires



## 2. Accompagner

Un **accompagnement aux usages numériques** : assistance téléphonique, newsletters, formations...



## 3. Innover

Contribution à des **projets numériques européens et multi-acteurs** pour améliorer nos services d'accompagnement



# 1.a. Solutions au catalogue



## 1.b. Equipements informatiques



### Matériel reconditionné

Ordinateurs portables, unités centrales, écrans, tablettes, imprimantes, smartphones...

*Sur catalogue ou sur devis*

### Matériel neuf

Ordinateurs portables, unités centrales, écrans, serveurs...

*Sur catalogue*



## 2. Accompagner

Un **Centre de Ressources** avec des conseils, tutoriels, témoignages...  
Une **newsletter**

Des **études de référence** pour identifier les difficultés et besoins d'accompagnement du secteur



Un **outil d'autodiagnostic** pour trouver des solutions adaptées à ses besoins



Un **support téléphonique** disponible 5j/7

Un **webinaire** mensuel et des interventions en présentiel

Un catalogue de **formations** sur-mesure

