**Le procès-verbal proposé ci-dessous constitue un exemple, une base de travail.**

**Les commentaires ou zone à compléter en italique ne sont pas à recopier.**

**Bonne création à tou×te×s** ✏📃

**Convocation à une Assemblée Générale constitutive**

Association [*futur nom de l’association*] : *XXX*

Date : *XXX*

Adresse [*même provisoire*] : *XXX*

Tél. : *XXX*

Madame, Monsieur,

L’Assemblée Générale constitutive de notre association se tiendra le *[date]...* à [*heure] ...* à *[lieu]...* sur l’ordre du jour suivant :

* Lecture du projet des statuts de l’association et discussion
* Adoption des statuts
* Élection des membres du premier Conseil d’Administration
* Élection des vérificateur×rice×s aux comptes
* Fixation du taux des cotisations-
* Élaboration du programme d’activité
* Divers

Au plaisir de vous voir à l’occasion de cette Assemblée Générale constitutive, nous vous prions d’agréer, Madame, Monsieur, l’expression de nos sentiments les meilleurs.

Pour le bureau provisoire

Signature

PJ: 1 exemplaire du projet des statuts qui seront soumis au vote